

Orientações para realizar seu reingresso online:

- Acesse o Portal do Aluno através do nº de matrícula e senha (mesma da Biblioteca).
- No menu Requerimentos, selecionar a opção Reingresso WEB.
- Se houver alteração de endereço e telefone atualize no campo de observações do requerimento.
- Mantenha seu e-mail atualizado no item Atualização de e-mail.
- Após análise e deferimento da solicitação o aluno deve, impreterivelmente, comparecer no Protocolo para assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.
- A matrícula será liberada pelo Portal do aluno após baixa do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.